

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für Ausstellungsführungen, Workshops und Veranstaltungen

### **1. Anfrage und Buchung**

Die Anfrage von Ausstellungsführungen, Workshops und Veranstaltungen ist möglichst frühzeitig schriftlich, telefonisch, per Fax oder per Email vorzunehmen. Ein Auftrag erfolgt umgehend in schriftlicher Form. Die im Auftrag vorhandenen Daten sind auf Richtigkeit zu prüfen und unterschrieben innerhalb einer Woche an die im Auftrag angegebene Kontaktadresse zurückzusenden. Erst durch Rücksendung des unterschriebenen Auftrages ist die Buchung verbindlich.

Bei sehr kurzfristigen Anfragen, d.h. bis einen Tag vor dem geplanten Ausstellungsbesuch, gilt bereits der Auftrag als verbindlich, sofern keine Möglichkeit mehr besteht, den Auftrag innerhalb eines Tages unterschrieben an das AUSSTELLUNGSZENTRUM LOKSCHUPPEN ROSENHEIM per Fax oder per Email zurückzusenden.

Änderungen sind unbedingt telefonisch bzw. schriftlich mindestens 3 Tage vor Ausstellungsbesuch mitzuteilen. Kurzfristigere Änderungswünsche können nicht garantiert werden.

### **2. Preise und Bezahlung**

Alle im Auftrag aufgeführten Preise sind veröffentlicht und einsehbar. (Hauptflyer und unter [www.lokschuppen.de](http://www.lokschuppen.de)). Irrtum und Änderungen sind vorbehalten.

Der zugesandte Auftrag ist am Tag des Ausstellungsbesuches an der Kasse vorzulegen. Gruppentickets müssen von einer Person als Gesamtsumme bar oder mit EC-Karte bezahlt werden. Kreditkarten werden nicht akzeptiert.

### **3. Stornierung**

Kostenlose Stornierungen sind bis 3 Tage vor dem gebuchten Termin möglich. Erfolgt die Stornierung 48 bis 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin, werden 50% des vereinbarten Preises in Rechnung gestellt. Bei Absage der vereinbarten Leistung (Ausstellungsführung, Workshops und Veranstaltungen) am selben Tag oder ohne Stornierung werden 100% des vereinbarten Preises fällig.

### **4. Treffpunkt/ Wartezeit und Einteilung der Ausstellungsführer**

Unsere Ausstellungsführer erwarten die Gruppe im Foyer des Ausstellungszentrums. Andere Treffpunkte können nach Wunsch vereinbart werden. Bei Verspätung der angemeldeten Gruppe beträgt die Wartezeit längstens 30 Minuten, wenn von Seiten der Gruppe keine besondere Benachrichtigung erfolgt.

Es ist zu beachten, dass in Ausnahmefällen auch ein anderer Ausstellungsführer für die Führung eingeteilt werden kann, als ursprünglich mitgeteilt wurde.

## **5. Maximale Teilnehmerzahl**

Die Gruppengröße beträgt bei Ausstellungsführungen maximal 30 Teilnehmer, bei größeren Gruppen sind entsprechend mehrere Ausstellungsführer erforderlich.

Bei Schulklassen, Workshops, Sonderführungen kann die maximale Teilnehmerzahl abweichen bzw. individuell vereinbart werden.

## **6. Haftung**

Bei Schäden haften die Ausstellungsführer nur in Fällen von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Grundsätzlich ist den Anordnungen des Personals Folge zu leisten.

## **7. Datenschutz**

Für die Buchung aufgenommene persönliche Daten und sonstige damit verbundene Angaben werden bis auf Widerruf zum Zwecke der Beratung und Information von der Veranstaltungs + Kongress GmbH Rosenheim gespeichert und genutzt. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.

Die Einverständniserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit formlos durch eine entsprechende Mitteilung an die Veranstaltungs + Kongress GmbH Rosenheim geändert bzw. widerrufen werden.